

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	4.06.13 Положение "О порядке разработки, оформления и использования учебных пособий, разработанных преподавателями ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	стр. 1 из 7
---	---	----------------

УТВЕРЖДАЮ
 Директор
 ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"
 _____ Г.Е. Генералова
 "23" ноября 2020 г.

Контролируемый
 оригинал № 1
 место нахождения
УКО
23.11.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**4.06.13 "О порядке разработки, оформления и использования учебных пособий,
 разработанных преподавателями ГАПОУ "Волгоградский медицинский
 колледж"**

РАЗРАБОТЧИК:
 начальник научно-методического отдела
 ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"
М.В. Черненко

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	4.06.13 Положение "О порядке разработки, оформления и использования учебных пособий, разработанных преподавателями ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	стр. 2 из 7
---	---	----------------

I. Общие положения

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273 "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки РФ от 14.06. 2013 г. № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), положением 4.06.02 "О комплексном учебно-методическом обеспечении дисциплин и профессиональных модулей программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям подготовки ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж".

1.2. Учебные пособия разрабатываются с целью:

- совершенствования и актуализации информационного и комплексного учебно-методического обеспечения программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), реализуемых в ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" через создание/разработку и использование в образовательном процессе, электронных учебно-методических пособий и учебно-методических материалов, разрабатываемых преподавателями ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж";

- удовлетворения потребности студентов в получении необходимой, достаточной и актуальной информации, соответствующей структуре и содержанию рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, для успешного формирования общих и профессиональных компетенций;

- последовательного/ежегодного обновления Единой электронной библиотеки колледжа, созданной на официальном сайте ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж".

1.3. Согласно ФГОС СПО образовательное учреждение:

- имеет право ежегодно обновлять основную профессиональную образовательную программу (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных учебным заведением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим федеральным государственным образовательным стандартом;

- обязано обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей.

1.4. Необходимость создания и использования собственных учебно-методических материалов вызвана:

- недокомплектом или полным отсутствием учебной литературы по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, заложенным в Федеральных государственных образовательных стандартах по специальностям подготовки;

- дефицитом актуальной учебной литературы, в том числе на электронных носителях, соответствующей требованиям ФГОС СПО по годам издания и необходимой для качественной организации образовательного процесса по учебным дисциплинам и

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	4.06.13 Положение "О порядке разработки, оформления и использования учебных пособий, разработанных преподавателями ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	стр. 3 из 7
---	---	----------------

разделам профессиональных модулей ППССЗ;

- отсутствием дополнительного методического материала к учебным дисциплинам и профессиональным модулям, что сдерживает возможности организации самостоятельной работы студентов;

- несвоевременностью поступления новой учебной литературы, что не позволяет вовремя удовлетворить потребности преподавателей и студентов в получении необходимой информации.

II. Требования к разработке, оформлению и использованию учебных пособий, разработанных преподавателями

2.1. Тематика и виды учебных пособий, разрабатываемых преподавателями колледжа и рекомендуемых студентам, планируются с учетом потребностей образовательного процесса в учебной литературе и индивидуальными возможностями преподавателей. План работы по созданию учебных пособий обсуждается на заседании учебно-методического объединения и вносится в индивидуальный план работы преподавателя.

2.2. Содержание учебных пособий должно соответствовать:

- целям и задачам изучения учебной дисциплины/профессионального модуля (раздела или темы);
- содержанию рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и требованиям актуальных нормативных документов в сфере образования и здравоохранения;
- практической направленности и познавательным потребностям, и возможностям обучаемых;
- современным педагогическим технологиям, формам и методам обучения;
- потребностям развития образования и здравоохранения в регионе и РФ.

Все положения и выводы должны быть научно обоснованы и носить обучающий характер.

2.3. Объем информации в учебно-методических пособиях должен соответствовать объему учебных часов, отведенных рабочими программами на аудиторную или внеаудиторную/самостоятельную работу обучающихся по теме/разделу в соответствии с предназначением.

2.4. Структура учебного пособия: титульный лист, пояснительная записка, оглавление, текстовое описание пособия, список литературы; рецензии научных работников высших учебных заведений, преподавателей средних специальных учебных заведений высшей или первой категории, а также ведущих специалистов практического здравоохранения.

2.5. На титульном листе (Приложение 1) указывается наименование колледжа, название и вид учебного пособия (учебник; учебное, информационное пособие; рабочая тетрадь, атлас, альбом, сборник задач, тестов и т.д.), название дисциплины/профессионального модуля (далее – ПМ), междисциплинарного курса (далее – МДК) и специальности подготовки. Внизу титульного листа указывается город и год выпуска.

2.6. На оборотной стороне титульного листа (Приложение 2):

- дается краткая информация об учебном пособии (название, вид и

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	4.06.13 Положение "О порядке разработки, оформления и использования учебных пособий, разработанных преподавателями ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	стр. 4 из 7
---	---	----------------

предназначение, ФИО составителя пособия (или составителей));

- указываются реквизиты согласования на заседании УМО и утверждения на заседании научно-методического совета;
- указываются ФИО и должности рецензентов;
- дается аннотация;
- указываются ФИО выполнивших компьютерный набор и ответственных за техническое редактирование и подготовку электронной версии пособия.

2.7. **В пояснительной записке** предусматривается раскрытие предназначения, актуальности и новизны учебного пособия, содержатся цели и задачи его подготовки, ожидаемые результаты (практическая направленность его использования), инструкции к использованию и т.д.

2.8. **Текстовое описание учебного пособия** структурировано разделами, подразделами (главами).

В зависимости от вида учебного пособия построение текста должно соответствовать определенной логической схеме, в зависимости от предназначения, (введение, обзор литературы с конкретными вопросами, выводы, задания для закрепления, заключение, список литературы, использованной автором, независимо от того, где они опубликованы). Текстовое описание может сопровождаться наличием графиков, таблиц, рисунков, заданий, контрольных вопросов и т.д.; по желанию автора их можно вынести в качестве приложений.

2.9. **Рецензия** на разработанное учебное пособие должна быть оформлена в двух формах – внутренняя и внешняя. В рецензиях дается всесторонняя и объективная оценка содержания и структуры учебного пособия, информация о его отличительных особенностях в сравнении с существующими, анализ методических достоинств и недостатков, оценивается научность и доступность изложения материала, констатируется соответствие требованиям ФГОС СПО, содержанию программы дисциплины/ПМ и потребностям практического здравоохранения.

2.10. **Рассматривается**, оформленное в соответствии со всеми требованиями учебное пособие, на заседании учебно-методического объединения (далее – УМО), утверждается и рекомендуется к использованию в образовательном процессе на заседании научно-методического Совета колледжа (далее – НМС) и/или филиала ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж". Решение принимается большинством голосов и заносится в протокол.

2.11. **Решение** о внесении учебных пособий, созданных в колледже и филиалах за учебный год, в Единую электронную библиотеку колледжа, представленную на официальном сайте ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж", принимается на заседании научно-методического Совета головного учреждения (июнь текущего учебного года). Учебно-методические пособия представляются с рецензиями, выписками из протоколов УМО и НМС филиалов. Решение принимается большинством голосов и заносится в протокол.

2.12. **Размещение** учебных пособий по дисциплинам и ПМ в Электронной библиотеке колледжа осуществляется согласно утверждённому директором колледжа Перечню по специальностям, на основе Акта приемки-передачи от начальника научно-методического отдела заведующему отделом библиотеки колледжа (см. Приложение 10 "Акт приемки-передачи" к 3.01.06 Инструкции по делопроизводству ГАПОУ "Волгоградский

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	4.06.13 Положение "О порядке разработки, оформления и использования учебных пособий, разработанных преподавателями ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	стр. 5 из 7
---	---	----------------

медицинский колледж"), с приложением Выписки из Протокола заседания НМС ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" о принятом решении в отношении учебных пособий, созданных в течение учебного года.

III. Регистрация, хранение и рассылка

Регистрация, рассылка и хранение Положения осуществляется в порядке, описанном в процедуре 3.01.08 "Управление внутренними нормативными документами ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж".

IV. Порядок внесения изменений

Порядок внесения изменений в настоящее Положение осуществляется в порядке, описанном в процедуре 3.01.08 "Управление внутренними нормативными документами ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж".

V. Приложения

Приложение 1. Образец титульного листа учебного пособия.

Приложение 2. Образец оборотной стороны титульного листа учебного пособия.

Начальник научно-методического отдела
 ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"


 М.В. Черненко
 23.11.2020

Согласовано:

Юрисконсульт

Ф.И.О. *Муромов В.В.*

Подпись *Муромов В.В.*
 "23" "ноября" 2020 г.

Согласовано:

Начальник отдела по управлению качеством
 образования

Ф.И.О. *Татарина С.Т.*

Подпись *Татарина С.Т.*
 "23" "ноября" 2020 г.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	4.06.13 Положение "О порядке разработки, оформления и использования учебных пособий, разработанных преподавателями ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	стр. 6 из 7
---	---	----------------

Приложение 1
Образец титульного листа учебного пособия

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"

РАБОЧАЯ ТЕТРАДЬ

Сестринский уход при сахарном диабете у детей

*для аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов
по ПМ 02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах,
МДК 02.01. Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях*

Часть 2. Сестринский уход в педиатрии

Специальность 34.02.01 Сестринское дело



Волгоград, 2020

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	4.06.13 Положение "О порядке разработки, оформления и использования учебных пособий, разработанных преподавателями ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	стр. 7 из 7
---	---	----------------

Приложение 2

Образец оборотной стороны титульного листа учебного пособия

Рабочая тетрадь "Сестринский уход при сахарном диабете у детей".

Для аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов медицинского колледжа по ПМ 02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах, МДК 02.01.Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях. Часть 2. Сестринский уход в педиатрии, для специальности 34.02.01 Сестринское дело / Сост.: **А.А. Придворова, И.Н. Гривцова**, ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж", 2020.

Рассмотрено на заседании УМО № 8

Протокол № 7 от 12.03.2020

Председатель: Файзулина Р.В.

Утверждено на заседании научно-методического совета

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"

Протокол № 4 от 23.04.2020

Заместитель председателя:

начальник научно – методического отдела Алешечкина А.А.

Рецензенты:

И.М. Андриященко, заведующая педиатрическим отделением ГУЗ "Детская поликлиника № 18", врач-педиатр высшей квалификационной категории.

С.А. Бурова, преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж".

Рабочая тетрадь предназначена для самостоятельной аудиторной и внеаудиторной работы студентов 3 курса специальности Сестринское дело на практических занятиях по ПМ 02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах, МДК 02.01. Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях, Часть 2. Сестринский уход в педиатрии.

Авторы пособия несут ответственность за достоверность и грамотность изложения представленных материалов.

Компьютерный набор: А.А. Придворова, И.Н. Гривцова.

Техническое редактирование и подготовка электронной версии: Т.Н. Чудина, научно-методический отдел